附件1

人才补贴申报注意事项

**1. 出生年月：**格式统一为“XXXX.XX”（例：1995.01）。

**2. 籍贯：**格式统一为“省+县”（例：山西阳高），如籍贯为区的，则填写“省+市”（例：山西大同）。

**3. 毕业时间、毕业院校、所学专业**：按照申请人取得的学历学位相关证书填报完整信息，不得填写简称。

**4. 联系电话：**申请人本人常用手机号码。

**5. 1寸照片：**统一为蓝底彩色一寸免冠照（不超50kb）。

**6. 户籍所在地：**格式统一为“省+县”（例：山西阳高），如户籍为区的，则填写“省+市”（例：山西大同）。

**7. 单位名称：**填写单位全称，不得填写简称。

**8. 单位性质请在下列选项中选择一项填写：**行政机关，事业单位，市属企业，中央、省属驻同行政事业单位，中央、省属驻同国有企业，民营企业，社会组织。

**9. 单位地址：**填报单位详细准确地址。

**10. 单位电话：**填报单位承办此项工作部门联系电话。

**11. 缴纳养老保险开始时间：**在同参加城镇职工基本养老保险的首次缴纳时间。职工基本养老保险证明可通过民生山西APP、工作单位业务网厅系统或各级社会保险经办机构窗口打印。

**12. 申请补贴起止时间：**

第一次申请补贴起始时间为在本单位参加城镇职工基本养老保险之月，第二年申请补贴起始时间为在本单位参加城镇职工基本养老保险之月顺延一年，申请结束时间统一按申请12个月计算。（如：在本单位参保时间为2023.05，则第二年申请补贴起止时间为2024.05—2025.04）。

**申请金额：**生活补贴和租房补贴，按每月补贴金额×申请月数（统一按12个月计算）；学费补贴工作满两年按政策标准填报，购房补贴凭相关凭证按政策标准填报。

**14. 《教育部学历证书电子注册备案表》：**可在中国高等教育学生信息网（学信网）免费认证获取。

**15. 世界排名前200名大学：**以毕业当年ARWU、THE、QS、US News四个机构排名为准，并提供印证材料。

**16. 学习工作经历：**从大学或职业教育填起，如XXXX年XX月——XXXX年XX月，在XXX单位或学校工作或学习（时间不能间断，待业请标注清楚）。

**17. 本人承诺：**由申请人本人签字。

**18. 用人单位意见：**由单位负责人签字并加盖单位公章。

**19. 严格申报纪律：**申请人须如实填报个人信息，有弄虚作假情况的，取消本次及以后申报资格，已经获取补贴的，对补贴予以追缴，并记入本人征信记录；涉嫌违法犯罪的，依法追究法律责任。用人单位、主管部门应严格把关，对申请人材料真实性进行核实，如故意为不符合条件者申领补贴，三年内不再受理用人单位新引进人才的补贴申请，并记入单位征信记录。